

## PROGRAMME : ANGLAIS INTENSIF EN SEMAINE *NON-STOP*

### Publics concernés

- Tout public

### Objectifs

- **Premiers niveaux :**  
Prendre de l'assurance  
Parler spontanément sans passer par le réflexe de la traduction  
Construire la langue via des situations pratiques qui sont les vôtres
- **Niveaux de perfectionnement :**  
Augmenter vos capacités à prendre la parole  
Animer une présentation, une réunion, une négociation...  
Nuancer votre discours  
Argumenter avec tact  
Mieux comprendre sur le vif

▶ **Pré requis :** selon programme (plus de 20 niveaux)

▶ **Durée :** 5 jours (35 heures)

### Délai de report / annulation

Une session planifiée pourra faire l'objet d'un report si ÉLYSÉES LANGUES est avertie au plus tard **11 jours ouvrables** (c'est-à-dire hors dimanche, jours fériés et fermeture d'ÉLYSÉES LANGUES) avant le début de la formation. Dans le cas contraire, la session est **facturée à 50 % à l'entreprise**. Si la notification intervient au plus tard **2 jours ouvrables** précédant la formation, la session est **facturée à 100 % à l'entreprise**.

### Contenu pédagogique\*

#### MODULE 1 :

- Phrasal Verbs · Temps du présent · Dimension interculturelle · Compréhension orale
- Accueillir · Se présenter · Informer · Décrire · Expliquer
- Mises en situation « Welcome to France » : Recevoir un homologue en tenant compte des différences culturelles

#### MODULE 2 :

- Verbes modaux · Temps du futur · Compréhension d'accents divers
- Voyage / repas d'affaires · Réserver · Commander · Gérer les malentendus · Demander des conseils
- Mises en situation « Business Trip » : Assurer un déplacement à l'étranger

#### MODULE 3 :

- Idioms · Formes interrogatives · Temps du passé · Meetings Vocabulary · Compréhension en situation de groupe
- Poser des questions · Montrer son accord / désaccord · Convaincre · Faire / refuser une offre · Déléguer
- Mises en situation « Cost Cutting » : Participer à une réunion / négociation visant à réduire les coûts de fonctionnement

#### MODULE 4 :

- Linking Words · Temps du conditionnel · Presentation Vocabulary · Accrocher l'audience · Faire le point · Manier les chiffres · Mettre en avant sa position · Conclure une intervention · Gérer les questions
- Mises en situation « Powerful Presentations » : Présenter son projet / produit

#### MODULE 5 :

- Standard Formulas for Emails and Telephone · Interactivité au téléphone
- Organiser une réunion / Conf Call · Gérer / Faire une réclamation · Échanger des informations
- Mises en situation « Telephone / Email » : communiquer à distance avec aisance

\* Ce contenu pédagogique (correspondant à un niveau B1) et les mises en situation sont indiqués à titre d'exemple, ils sont adaptés aux niveaux et besoins des stagiaires.

### Méthodes et supports pédagogiques

- Méthode originale développée par ÉLYSÉES LANGUES, principalement fondée sur l'oral et des cas pratiques ciblés.
- Alternance de formateurs (accents US, GB, etc.) encadrés par un « Course Manager »
- Supports audiovisuels, livret de cours, glossaires, téléphone, caméra...

### Méthodes d'évaluation (dans l'organisme ou par téléphone)

- **Test préalable avant l'arrêt définitif de la date de la session**  
Contactez Clotilde Orly : 01 44 09 99 22 – [c.orly@elylangues.com](mailto:c.orly@elylangues.com)

